



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский
университет имени В. И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от 23.05.2023 № 5

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России
А.В. Еремин
« 23 » мая 20 23 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА
ФГБОУ ВО САРАТОВСКИЙ ГМУ
ИМ. В.И. РАЗУМОВСКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ**

СО 5.002.22-00.2023



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА
ФГБОУ ВО САРАТОВСКИЙ ГМУ
ИМ. В.И. РАЗУМОВСКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ

СО 5.002.22-00.2023

Предисловие

- | | |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Разработано: | ученым советом ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России |
| 2. Исполнители: | ученый секретарь ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России Т.Е. Липатова |
| 3. Утверждено | приказом ректора от <u>23.05.2023</u> г. № <u>476-0</u> |
| 4. Введено: | впервые |
| 5. Дата введения: | " <u>23</u> " <u>мая</u> 2023 г. |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об ученом совете факультета/института Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) устанавливает порядок формирования, полномочия, регламент работы ученого совета факультета/института Университета.

1.2. Ученый совет факультета/института Университета в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 года N 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного», Уставом Университета и настоящим Положением.

1.3. Ученый совет факультета/института Университета является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью факультета/института.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА

2.1. Ученый совет факультета/института избирается на 5-летний срок. Полномочия ученого совета факультета/института могут быть продлены приказом Университета.

2.2. В состав ученого совета факультета/института входят декан факультета/директор института, заведующие кафедрами факультета/института. Другие члены ученого совета факультета/института избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института с участием ректора Университета или его представителя и обучающихся Университета путем тайного голосования (избираемая часть ученого совета факультета/института). Число избираемых членов ученого совета факультета/института устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института. Состав ученого совета факультета/института утверждается приказом Университета.

2.3. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета факультета/института, выносимый на рассмотрение общего собрания научно - педагогических работников и обучающихся факультета/института, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний научно - педагогических работников и обучающихся факультета/института Университета. При этом нормы представительства обучающихся в ученом совете факультета/института определяются ученым советом факультета/института.


2.4. Представители структурных подразделений и обучающихся факультета/института Университета считаются избранными в состав ученого совета факультета/института или отозванными из него, если за них проголосовало более 50% присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института.

2.5. Председателем ученого совета факультета/института является декан факультета/директор института.

2.6. Заместители председателя и ученый секретарь ученого совета факультета/института избираются на заседании ученого совета факультета/института из состава ученого совета по представлению декана факультета/директора института.

2.7. Решение об избрании в члены ученого совета факультета/института Университета принимает ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института Университета полномочия по избранию членов ученого совета факультета/института Университета.

2.8. Члены ученого совета факультета/института могут быть выведены из состава ученого совета факультета/института при их отсутствии без уважительной причины более чем на половине заседаний в течение учебного года или по иным причинам. Вопрос о выводе члена ученого совета факультета/института из состава ученого совета факультета/института включается в повестку дня по инициативе председателя или члена ученого совета факультета/института, с указанием причин. Ученый совет факультета/института может ходатайствовать перед ректором о выводе членов из состава ученого совета факультета/института, предварительно приняв об этом соответствующее

	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА ФГБОУ ВО САРАТОВСКИЙ ГМУ ИМ. В.И. РАЗУМОВСКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ</p>	<p>СО 5.002.22-00.2023</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

решение, если за него проголосовало более 50% членов ученого совета факультета/института.

2.9. Член ученого совета факультета/института вправе в любое время сложить свои полномочия, известив об этом письменно ученый совет факультета/института, при этом полномочия остальных членов ученого совета факультета/института не прекращаются.

2.10. В случае увольнения (отчисления) члена ученого совета факультета/института, изменения должности (для не избираемой части ученого совета факультета/института), или иных причин, по которым невозможно выполнение функций члена ученого совета факультета/института, он автоматически выбывает из состава ученого совета факультета/института.

2.11. Досрочные выборы членов ученого совета факультета/института проводятся по требованию не менее половины его состава, выраженному в письменной форме, а также по решению собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института Университета.

2.12. Ученый совет факультета/института при образовании нового факультета/института должен быть сформирован в течение месяца с даты создания факультета/института.

2.13. При ликвидации кафедры или иного структурного подразделения факультета/института, член ученого совета от ликвидируемой кафедры или иного структурного подразделения факультета/института автоматически выбывает из состава ученого совета факультета/института.

2.14. При наличии вакантного места члена ученого совета факультета/института и при принятии решения о досрочном прекращении полномочий члена ученого совета факультета/института, избрание нового члена ученого совета факультета/института осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.2.-2.7. настоящего Положения.

3. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА

3.1. Ученый совет факультета/института разрабатывает стратегию развития факультета/института, совершенствует его структуру, создает и формирует оптимальную модель деятельности, способствующую рациональному использованию кадровых, материальных и финансовых ресурсов, адекватно отражающую тенденции развития образования.

3.2. Ученый совет факультета/института осуществляет следующие полномочия:

- 1) рассматривает вопросы учебной, научной, учебно-методической работы, проводимой на факультете/институте, содержание образовательных программ, в том числе проекты учебных планов, проекты рабочих программ дисциплин и программ практик, программ государственной итоговой аттестации по направлениям подготовки и специальностям, реализуемым на факультете/в институте, изменения и дополнения, вносимые в образовательные программы;
- 2) разрабатывает мероприятия по улучшению организации учебного процесса на факультете/институте и повышению качества образовательных услуг факультета/института;
- 3) заслушивает ежегодный отчет декана факультета/директора института о работе факультета/института;
- 4) по инициативе председателя ученого совета факультета/института или членов ученого совета факультета/института заслушивает отчеты заведующих кафедрами о выполнении годовых планов работы кафедр и выносит оценку их деятельности;
- 5) рассматривает результаты хода учебного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- 6) избирает на должности доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов, рекомендованных кафедрами факультета/института и конкурсной (или аттестационной) комиссией;
- 7) согласовывает темы выпускных квалификационных работ;
- 8) выдвигает кандидатов на получение именных стипендий для представления на ученом совете Университета;
- 9) утверждает темы диссертационных работ аспирантов, соискателей и докторантов кафедр факультета/института, а также принимает решение о внесении изменений в темы диссертационных работ;
- 10) планирует расходование финансовых средств в пределах квот, выделенных факультету/институту (при наличии);
- 11) рассматривает вопросы о создании, преобразовании, переименовании кафедр и иных структурных подразделений факультета/института, выносит соответствующие предложения ученому совету Университета;
- 12) приостанавливает, в случае необходимости, выполнение решений декана

факультета/директора института, не соответствующих законодательству Российской Федерации, уставу Университета, иным нормативным локальным актам Университета;

13) рассматривает наиболее важные вопросы, связанные с деятельностью факультета/института, которые выносятся администрацией Университета, деканом факультета/директором института, членами ученого совета факультета/института;

14) ученый совет факультета/института может рассматривать вопросы, связанные с исполнением полномочий, делегированных ученым советом Университета.

3.3. Решения ученого совета факультета/института могут быть приостановлены ректором Университета и отменены решением ученого совета Университета.

3.4. Решения ученого совета факультета/института, относящиеся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями факультета/института, а также всеми работниками и обучающимися факультета/института.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА

4.1. Ученый совет факультета/института собирается в соответствии с планом работы ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России.

4.2. Организацию работы ученого совета факультета/института, ведение заседаний и контроль исполнения решений ученого совета факультета/института обеспечивает председатель ученого совета факультета/института.

4.3. Организацию подготовки заседаний ученого совета факультета/института, учет списочного состава ученого совета факультета/института, ведение протоколов, координацию взаимодействия ученого совета факультета/института со структурными подразделениями факультета/института и Университета обеспечивает ученый секретарь ученого совета факультета/института.

4.4. Внеочередные заседания ученого совета факультета/института созываются, при необходимости, председателем ученого совета факультета/института. Повестка дня внеочередного заседания ученого совета факультета/института формируется ученым секретарем ученого совета и утверждается председателем ученого совета факультета/института.

4.5. Информация о повестке дня заседания ученого совета факультета/института рассылается его членам заблаговременно, но не позднее, чем за два дня до заседания.

4.6. Заседание ученого совета факультета/института считается правомочным, если в нем участвует более 50 процентов членов ученого совета факультета/ института.

4.7. Решения ученого совета факультета/института по рекомендации к конкурсному избранию и избранию работников факультета/института на должности профессорско-преподавательского состава принимаются тайным голосованием.

4.8. Другие решения могут приниматься тайным или открытым голосованием, по решению ученого совета факультета/института, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и уставом Университета.

4.9. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия в составе не менее трех членов Ученого совета факультета/института, которая избирает председателя счетной комиссии, определяет итоги голосования, оформляет их протоколом за подписью членов счетной комиссии. Счетная комиссия доводит итоги тайного голосования до сведения членов Ученого совета факультета/института.

4.10. Решение ученого совета факультета/института, принимаемое открытым или тайным голосованием, считается принятым, если за решение проголосовало более 50 процентов из числа членов ученого совета факультета/института, принявших участие в голосовании, с учетом кворума, установленного пунктом 4.6. настоящего Положения.

4.11. При решении вопросов на заседании ученого совета факультета/института, каждый его член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом ученого совета факультета/института другому запрещается. При получении равного количества голосов «за» и «против» проводится повторное голосование на том же заседании ученого совета Университета. В случае равенства числа голосов при повторном рассмотрении, вопрос снимается и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

4.12. Протокол заседания ученого совета факультета/института оформляется в течение 15 дней после дня заседания ученым секретарем Ученого совета факультета/института. Протокол подписывается председательствующим на данном заседании и ученым секретарем. В протоколе указываются: дата проведения заседания ученого совета факультета/института, повестка дня заседания, вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним, принятые решения. К протоколу прилагаются: явочный лист членов ученого совета факультета/института, при

необходимости, справки, документы и иные материалы. С протоколами заседаний ученого совета факультета/института можно ознакомиться у ученого секретаря ученого совета факультета/института.

4.13. На заседаниях ученого совета факультета/института могут присутствовать и принимать участие в его работе приглашенные и иные лица из числа работников и обучающихся Университета, без права голосования. В начале заседания ученый секретарь информирует ученый совет факультета/института о причинах (целях) их присутствия.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА

5.1. Обязанности председателя ученого совета факультета/института:


- организация работы ученого совета и председательство на его заседаниях;
- проведение заседаний ученого совета по утвержденной повестке дня;
- контроль за соблюдением правил работы ученого совета, процедуры заседания и голосования;
- участие в разработке планов работы ученого совета и их утверждение;
- контроль за ходом подготовки вопросов, выносимых на обсуждение ученого совета;
- организация систематической проверки исполнения решений ученого совета и информирование членов ученого совета о выполнении принятых решений.

5.2. Обязанности ученого секретаря ученого совета факультета/института:

- подготовка проекта плана работы ученого совета и контроль его выполнения;
- организация заседания ученого совета и подготовка необходимой документации;
- информирование членов ученого совета по всем разделам его деятельности;
- ведение протоколов заседаний ученого совета;
- контроль соблюдения процедуры голосования и обеспечение персонального участия в нем членов ученого совета факультета/института;
- ведение документации, связанной с работой ученого совета факультета/института.

5.3. Члены ученого совета обязаны:

- посещать заседания ученого совета с обязательной регистрацией;
- заблаговременно информировать председателя ученого совета факультета/института непосредственно или через секретаря ученого совета факультета/института о невозможности

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА ФГБОУ ВО САРАТОВСКИЙ ГМУ ИМ. В.И. РАЗУМОВСКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ	СО 5.002.22-00.2023
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------

присутствия на заседании с указанием причины;

- участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений;
- принимать участие в тайном голосовании;
- содействовать своевременному и качественному выполнению принятых ученым советом факультета/института решений.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА
ФГБОУ ВО САРАТОВСКИЙ ГМУ
ИМ. В.И. РАЗУМОВСКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ

СО 5.002.22-00.2023

Лист согласования

<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>
Начальник правового управления	О.П. Антипина	22.05.2023	
Начальник кадрового управления	И.В. Веточкина	22.05.2023	
Ученый секретарь	Т.Е. Липатова	18.05.2023	
Директор департамента организации образовательной деятельности	Н.А. Клоктунова	18.05.2023	



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА
ФГБОУ ВО САРАТОВСКИЙ ГМУ
ИМ. В.И. РАЗУМОВСКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ

СО 5.002.22-00.2023

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата и номер извещения об изменении	Лист документа	Раздел, подраздел или пункт документа	Дата	Фамилия и инициалы, регистрирующего изменения	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА
ФГБОУ ВО САРАТОВСКИЙ ГМУ
ИМ. В.И. РАЗУМОВСКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ**

СО 5.002.22-00.2023

Лист ознакомления

№ п/ п	ФИО работника	Ознакомление с документом		Ознакомление с извещениями об изменении									
				Извещение № 1 от _____		Извещение № 2 от _____		Извещение № 3 от _____		Извещение № 4 от _____		Извещение № 5 от _____	
		дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись