



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский
университет имени В. И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Организационного комитета
олимпиады школьников Саратовского ГМУ
им. В.И. Разумовского
Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России



А.В. Времип
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об олимпиаде школьников
Саратовского ГМУ им. В.И. Разумовского
на 2023/2024 учебный год

СО 5.029.37-00.2023

Предисловие

- | | |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Разработано: | Центром довузовского образования «Медицинский предвуниверсарий»,
отделом договорно-правовой работы и обеспечения образовательной деятельности правового управления |
| 2. Исполнители: | директор Центра довузовского образования «Медицинский предвуниверсарий» С.А. Борисова,
заместитель директора по учебной работе Центра довузовского образования «Медицинский предвуниверсарий» А.В. Юмагулова,
начальник правового управления О.П. Антипина,
начальник отдела договорно-правовой работы и обеспечения образовательной деятельности Ю.В. Васильева |
| 3. Утверждено: | приказом ректора от «11» 05 2023 г. № 445-0 |
| 4. Введено: | взамен СО 5.029.37-00.2023 Положение об олимпиаде школьников Саратовского ГМУ им. В.И. Разумовского на 2022/2023 учебный год |
| 5. Дата введения: | «11» 05 2023 г. |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Олимпиаде школьников Саратовского ГМУ им. В.И. Разумовского (далее – Олимпиада) разработано в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22.06.2022 г. № 566 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» и определяет порядок ее проведения, организационно-методического обеспечения и определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями Олимпиады являются:

- выявление и развитие творческих способностей у учащихся образовательных учреждений, осваивающих общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- распространение и популяризация научных знаний среди учащихся;
- формирование интереса к научной (научно - исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний;
- создание условий для интеллектуального развития и поддержки одаренных детей;
- содействие в целенаправленной профессиональной ориентации учащихся.

1.3. Организатором Олимпиады является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В. И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет/СГМУ, Организатор).

1.4. Олимпиада состоит из отдельных олимпиад, и проводится по общеобразовательным предметам медицинской направленности: биология (все разделы), химия (все разделы).

1.5. Олимпиада проводится по заданиям, составленным на основе примерных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее – олимпиадные задания).

Все задания Олимпиады после ее проведения Олимпиады публикуются на сайте Олимпиады.

1.6. В Олимпиаде на добровольной основе принимают участие лица, осваивающие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом.

1.7. Участниками Олимпиады могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане, а также лица без гражданства.

1.8. Совершеннолетние лица, заявившие о своем участии в Олимпиаде, до начала Олимпиады подтверждают ознакомление с настоящим Положением, условиями и требованиями по проведению Олимпиады и представляют организатору Олимпиады согласие установленной формы на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет» (Приложение № 1).

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего лица, заявившего о своем участии в Олимпиаде, до начала Олимпиады подтверждает ознакомление с настоящим Положением и представляет организатору Олимпиады согласие установленной формы на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетнего лица, чьим родителем (законным представителем) он является, а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет» (Приложение № 2).

Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, их обработка осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

1.9. Рабочим языком проведения Олимпиады является государственный язык Российской Федерации – русский язык.

1.10. Официальная страница Олимпиады размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://sgmu.ru/enrollee/olimpiady/> (далее – страница Олимпиады).

1.11. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется за счет средств организатора Олимпиады.

1.12. Плата за участие в Олимпиаде не взимается.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Олимпиада проводится в сроки, установленные Оргкомитетом в соответствии со сроками проведения олимпиад школьников, определенными Минобрнауки России.

2.2. Сроки проведения этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяются Регламентом проведения Олимпиады (далее – Регламент) и публикуются на странице Олимпиады.

2.3. Олимпиада включает два этапа:

- первый (отборочный) этап, проводится в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий;

- второй (заключительный) этап, проводится в очной форме на площадке (площадках) Организатора или с применением дистанционных технологий, обеспечивающих в режиме реального времени идентификацию личности участников заключительного этапа Олимпиады и контроль соблюдения всех условий и требований по её проведению, установленных Организатором в соответствии с решением председателя организационного комитета.

2.4. К участию на втором (заключительном) этапе допускаются победители и призеры первого (отборочного) этапа Олимпиады.

2.5. Участник Олимпиады должен лично зарегистрироваться на странице Олимпиады в сроки, установленные Регламентом, и далее следовать Регламенту, в котором определены правила участия во всех мероприятиях Олимпиады.

2.6. Подведение итогов Олимпиады осуществляется по результатам лучших (индивидуальных) зачетов участников. После объявления результатов каждого этапа участники Олимпиады могут подать апелляцию.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций регламентируется Положением о порядке подачи и рассмотрения апелляций.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Для проведения Олимпиады ежегодно создается Оргкомитет, методическая комиссия Олимпиады, жюри Олимпиады и апелляционная комиссия Олимпиады.

3.2. Общее руководство подготовкой и проведением Олимпиады осуществляется Оргкомитетом Олимпиады.

3.3. Председателем Оргкомитета Олимпиады является Ректор Университета.

3.4. Состав Оргкомитета утверждается ежегодно приказом ректора Университета (Председателем Оргкомитета) из числа профессорско - преподавательского состава СГМУ, других вузов РФ, представителей иных учреждений (организаций), участвующих в проведении Олимпиады.

3.5. Оргкомитет Олимпиады осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и ежегодно утверждает Положение об Олимпиаде, Регламент Олимпиады и Положение о порядке подачи и рассмотрения апелляций, отражая в них необходимые изменения в соответствии с действующим законодательством РФ;

- представляет в Российский совет олимпиад школьников (далее - Совет олимпиад) необходимые документы для включения отдельных олимпиад по предметам в Перечень олимпиад школьников;

- обеспечивает непосредственное проведение мероприятий Олимпиады;
- формирует составы методических комиссий, жюри и апелляционной комиссии Олимпиады с учетом того, что одновременное членство лиц в методической комиссии и жюри Олимпиады не допускается;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий;
- обеспечивает сбор и хранение согласий совершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в Олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию своих персональных данных, а также олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет», а также согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет»;
- заслушивает отчет жюри по предметам;
- рассматривает совместно с методическими комиссиями и жюри Олимпиады апелляции участников Олимпиады по предметам и принимает окончательное решение по результатам их рассмотрения;
- утверждает список победителей и призеров Олимпиады по предметам;
- награждает победителей и призеров Олимпиады по предметам;
- публикует на странице Олимпиады в сети «Интернет» решения олимпиадных заданий по предметам;
- формирует и представляет ежегодный отчет по итогам прошедшей Олимпиады по предметам;
- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и режиме проведения Олимпиады, составе участников, победителях и призерах;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Олимпиады.

3.6. Для подготовки олимпиадных заданий по предметам формируются методические комиссии Олимпиады, в состав которых включаются лица из числа профессорско-преподавательского состава Университета и иных сотрудников Университета по предметам.

3.7. Методические комиссии Олимпиады осуществляют следующие функции:

- разрабатывают материалы олимпиадных заданий по предметам для этапов Олимпиады;
- определяют критерии и методики оценки выполненных олимпиадных заданий по предметам для этапов Олимпиады;

- предоставляют для размещения на странице Олимпиады решения олимпиадных заданий по предметам;
- рассматривают совместно с Оргкомитетом Олимпиады и жюри Олимпиады апелляции участников Олимпиады по предметам;
- вносят в Оргкомитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации Олимпиады;
- осуществляют иные функции, направленные на достижение целей проведения Олимпиады.

3.8. Для проверки работ участников Олимпиады формируется жюри по предметам Олимпиады, в состав которого включаются лица из числа профессорско-преподавательского состава Университета и иных сотрудников Университета по предметам.

3.9. Жюри Олимпиады осуществляет следующие функции:

- проверяет и оценивает работы участников Олимпиады и других видов испытаний при их наличии;
- представляет в Оргкомитет Олимпиады предложения по присуждению дипломов победителей и призеров Олимпиады (кандидатуры победителей и призеров Олимпиады по предметам);
- рассматривает совместно с Оргкомитетом и членами методической комиссии апелляции участников Олимпиады по предметам;
- вносит в Оргкомитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации Олимпиады;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Олимпиады.

3.10. Для рассмотрения апелляций участников Олимпиады по предметам формируется апелляционная комиссия Олимпиады, в состав которой включаются лица из числа профессорско-преподавательского состава Университета и иных сотрудников Университета по предметам.

3.11. Апелляционная комиссия олимпиады:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- организует экспертизу работ участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

- информирует участников олимпиады о принятом решении по итогам рассмотрения апелляции;

- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Олимпиады.

3.12. В своей деятельности Оргкомитет, методическая комиссия, жюри Олимпиады и апелляционная комиссия Олимпиады руководствуются принципами профессионализма, законности, гласности, объективности и гуманизма.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ

4.1. Победители и призеры этапов Олимпиады определяются на основании результатов участников соответствующего этапа Олимпиады.

4.2. Количество победителей и призеров каждого этапа Олимпиады определяется в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников.

4.3. Победители и призеры Олимпиады определяются по результатам второго (заключительного) этапа Олимпиады.

Победителями Олимпиады считаются участники Олимпиады, награжденные дипломами I степени. Призерами Олимпиады считаются участники Олимпиады, награжденные дипломами II и III степени.

4.4. Представление списков победителей и призеров Олимпиады в Совет Олимпиад, размещение информации о победителях и призерах Олимпиады на портале Олимпиады осуществляется в сроки, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» от 22 июня 2022 года № 566.

4.5. Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами установленного образца, подписанными Председателем Оргкомитета Олимпиады, на них ставится гербовая печать Университета.

Вручение дипломов осуществляется в сроки, установленные Оргкомитетом.

4.6. Участники второго (заключительного) этапа Олимпиады, показавшие высокие результаты, но не вошедшие в число победителей и призеров, по решению Оргкомитета могут быть награждены похвальными грамотами и/или подарками.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение об Олимпиаде школьников утверждается председателем Организационного комитета Олимпиады – ректором Университета и вступает в силу с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Оригинал Положения хранится в Центре довузовского образования «Медицинский предуниверсарий», электронная версия размещается на официальном сайте в сети «Интернет».

5.3. Положение прекращает действие в связи с признанием его утратившим силу

Форма согласия совершеннолетнего лица на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ

участника олимпиады школьников Саратовского ГМУ им. В.И. Разумовского
в 20__/20__ учебном году
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия)

паспорт _____ выдан _____
(полное наименование) (полное наименование)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность, гражданства, оператором отборочного и заключительного этапов олимпиады школьников Саратовского ГМУ им. В.И. Разумовского по _____

(архивный)

Я даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию соответствующих персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (подпись/подпись)

Форма согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица на обработку персональных данных несовершеннолетнего

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) участника олимпиады школьников Саратовского ГМУ им. В.И. Разумовского в 20 ____ /20 ____ учебном году на обработку персональных данных

Я, _____

паспорт _____ (Ф.И.О. ребенка или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) выдан _____
(дата выдачи) *(подпись)*

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка

Паспорт (свидетельство о рождении) ребенка _____ (Ф.И.О. обучающегося или его обучающегося) выдан _____
(дата выдачи)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспорт документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность, гражданство, операторы отборочного и заключительного этапов олимпиады школьников Саратовского ГМУ им. В.И. Разумовского _____

(подпись)

Я даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных моего ребенка, а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы для сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского гарантирует обработку персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.


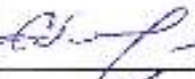

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) *(полностью фамилия)*

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе – директор института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования	И.О. Бутяева	11.05.2023г.	
Директор Центра довузовского образования «Медицинский предвузовский»	С.А. Борисова	11.05.2023г.	
Начальник правового управления	О.П. Антипина	11.05.2023г.	
Директор департамента организации образовательной деятельности	Н.А. Клоктунова	11.05.2023г.	