



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.Разумовского Минздрава России)

ПРИКАЗ

25.07.2014

№ 497-0

«О медицинском обслуживании
обучающихся и работников ГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России»

В соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных документов и с целью определения состояния здоровья, допуска к работам, своевременного установления начальных признаков заболеваний и принятия мер по их предупреждению среди обучающихся и работников ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о медицинском обслуживании обучающихся и работников ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (Приложение №1).
2. Главному врачу клиники профпатологии и гематологии обеспечить:
 - 2.1. организацию и проведение медицинского обслуживания в соответствии с положением о медицинском обслуживании обучающихся и работников ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (Приложение №1) Университет возмещает расходы по проведению медицинских осмотров;
 - 2.2. составление графиков медицинского осмотра обучающихся и работников.
3. Главным врачам клиник, заведующим клиническими кафедрами обеспечить выполнение п. 3.11. положения о медицинском обслуживании (Приложение №1).
4. Начальнику отдела кадров обеспечить представление списков работников университета в клинику профпатологии и гематологии ежегодно до 1 сентября.
5. Начальнику отдела по охране труда обеспечить представление списков работников университета, имеющих профессиональную вредность в клинику профпатологии и гематологии ежегодно до 1 сентября.
6. Деканам факультетов, директору института сестринского образования, директору медицинского колледжа обеспечить:
 - 6.1. представление списков обучающихся в клинику профпатологии гематологии ежегодно до 1 сентября;
 - 6.2. своевременное направление обучающихся на медицинские осмотры в соответствии с графиками осмотров;
 - 6.3. информирование обучающихся о необходимости обращения за медицинской помощью при заболевании в поликлиники по месту фактического проживания в г. Саратове.

При посещении поликлиник при себе иметь документ удостоверяющий личность, студенческий билет, полис обязательно медицинского страхования, полученный по месту регистрации.

Общежитие №1 территориально относится к МУЗ «Городская поликлиника №14», г. Саратов, ул. Вольская, д.22, тел. регистратуры 49-24-24;

Общежитие №2 и №3 территориально относятся к МУЗ «Городская поликлиника №10», г. Саратов, ул. Ключкова, д.76, тел. регистратуры 52-72-75, 52-56-31.

7.Заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений университета обеспечить своевременное направление работников на медицинские осмотры в соответствии с графиками осмотров.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по лечебной работе М.В.Еругину.

Ректор



В.М.Попков

Согласовано:

Проректор по лечебной работе М.В.Еругина

Проректор по учебной работе И.О.Бугаева

Проректор по административно-хозяйственной работе С.В.Четверухин


Главный бухгалтер Е.В.Мишуткина

Начальник юридического отдела О.П.Антипина

Начальник экономического отдела Е.В.Амбарнова

Исполнитель: А.Б.Иванов, т. 66-97-03



 ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.Разумовского Минздрава России	
	Дата введения:	
	Выпуск 1	Изменение №

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ
 им. В.И. Разумовского Минздрава России

Д.М.Г.П.



« 25 июня »



ПРИНЯТО

Ученым Советом
 ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ
 им. В.И. Разумовского Минздрава России

(протокол № 6 от « 24 » 06 2014 года)

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕДИЦИНСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ
ГБОУ ВПО САРАТОВСКИЙ ГМУ ИМ. В.И. РАЗУМОВСКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ

1. Медицинское обслуживание обучающихся и работников университета направленно на предупреждение и снижение заболеваемости, эмоциональных и физических перегрузок в процессе учебы и труда.

2. Медицинское обслуживание обучающихся и работников университета осуществляется на базе клиники профпатологии и гематологии СГМУ.

3. Медицинское обслуживание включает в себя:

3.1. Оказание доврачебной и первой врачебной помощи при внезапных заболеваниях.

3.2. Организацию и проведение ежегодных медицинских осмотров поступивших на 1 курс и студентов последующих курсов для определения группы здоровья до начала занятий физической подготовкой. Первичное обследование включает изучение медицинской справки представленной при поступлении в университет и осмотра врачей – специалистов в соответствии с медицинскими показаниями.

На основе данных медицинского обследования студенты распределяются на 4 функциональные группы:

1 группа - возможны занятия физкультурой без ограничений и участие в соревнованиях;

2 группа - возможны занятия физкультурой с незначительными ограничениями физических нагрузок, без участия в соревнованиях;

3 группа – возможны занятия физкультурой со значительными ограничениями физических нагрузок;

4 группа - возможны занятия лечебной физкультурой.

Сведения о результатах медицинских осмотров представляются на кафедру физического воспитания для формирования групп и специальных учебных программ. Дополнительные медицинские обследования проводятся при обращении обучающихся после перенесенных заболеваний, при наличии неблагоприятных субъективных ощущений, при ухудшении основного заболевания и во всех других случаях по направлению преподавателя по физическому воспитанию или деканатов университета.

3.3. Организацию и проведение медицинских осмотров работников университета, имеющих профессиональную вредность, а также относящихся к декретированной группе.

3.4. Организацию и проведение медицинских осмотров и обследование студентов перед производственной практикой в соответствии с установленным объемом по направлению деканатов университета.

3.5. Осуществление контроля за флюорографическим обследованием обучающихся и работников университета.

3.6. Проведение осмотра и выдачу заключения перед вселением в общежитие.

3.7. Выдачу документов позволяющих оформление академических отпусков и индивидуальных планов обучения по состоянию здоровья по представлению деканатов университета.

3.8. Проведение прививочной работы по национальному календарю и по эпидемиологическим показаниям.

3.9. Проведение необходимых противозидемических мероприятий по месту учебы по предписанию органов санэпиднадзора при участии эпидемиолога отдела по координации лечебной работы. Все клиники медицинского университета оказывают содействие в проведении противозидемических мероприятий в очаге.

3.10. Проведение обследования и лечения иностранных граждан, прибывших на учебу в университет в соответствии с установленным объемом по программе добровольного медицинского страхования.

3.11. По направлению врача ответственного за медицинское обслуживание студентов и сотрудников на базе клиник СГМУ проведение консультаций специалистов и необходимых лабораторных и инструментальных исследований (КБ им. С.Р.Миротворцева – исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф, мазки из зева и носа на наличие

патогенного стафилококка, флюорография органов грудной клетки, компьютерная томография, ЯМРТ, ультразвуковые исследования, ФГДС, колоноскопия, маммография и т.д.; Клиника кожных и венерических болезней – исследование крови на сифилис методом ИФА и т.д.; Клиника глазных болезней - компьютерная томография глаза и т.д.); на базе клинических кафедр проведение консультаций профессорско-преподавательским составом.

3.12. Организацию и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию студентов, пропаганде здорового образа жизни, предупреждению развития заболеваний, привлечению студентов к участию в Днях Донора.

3.13. Проведение анализа заболеваемости, в том числе длительно и часто болеющих студентов, с выдачей рекомендаций им и деканатам по проведению лечебно-оздоровительных мероприятий и диспансерного, динамического наблюдения студентов, имеющих хронические заболевания.

3.14. Своевременное и качественное ведение учетно-отчетной документации по формам, утвержденным Минздравом России и регулярный анализ своей деятельности.

4 Ответственность за посещение медицинских осмотров обучающимися и работниками возлагается на деканов факультетов, заведующих кафедрами и руководителей структурных подразделений.

Выдано 09.08.2014 на 1 экз. на 1 экз.
всем клиникам и деканатам,
в целях учета санитарно-гигиенического
образования, медицинского персонала,
отдела кадров, отдела по охране
здоровья

Синько = Синько =

Л. А. Васильев