



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**Саратовский государственный медицинский университет  
имени В.И. Разумовского**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

**Медицинский колледж**

ПРИНЯТО

Методическим советом по СПО

Протокол №3 от 25.05.2020 г.

Председатель



Л.М. Федорова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебной дисциплины**

**ЕН. 02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

для специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

форма обучения: очная

ЦМК общеобразовательных дисциплин

г. Саратов 2020 год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

**Организация-разработчик:** Медицинский колледж СГМУ

**Разработчик:**

Иванов Николай Александрович - преподаватель информатики медицинского колледжа СГМУ

**Рецензент:**

Корнякова Маргарита Сергеевна, преподаватель информатики высшей категории Саратовского областного базового медицинского колледжа

**Согласовано:**

Директор Научной медицинской библиотеки СГМУ Кравченко И.А.

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании методического совета по среднему профессиональному образованию от 29.08.2014 г. протокол № 1.

от «9 » апреля 2015 г. Протокол № 5

от «26 » мая 2016 г. Протокол № 3

от «25» мая 2017 г. Протокол № 3

от «30» мая 2019 г. Протокол № 3

от «25» мая 2020 г. Протокол № 3

⋮

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	13

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА в соответствии с ФГОС для специальности **34.02.01 «Сестринское дело»** по программе базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и предусматривает индивидуальный подход к их обучению.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН 02. «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к естественнонаучному циклу ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

### 1.4. Освоение программы учебной дисциплины способствует формированию общих и профессиональных компетенций.

Медицинская сестра/Медицинский брат должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной

деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Медицинская сестра/Медицинский брат должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 106 часов, в том числе:
  - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов;
  - самостоятельной работы обучающегося – 36 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ЕН. 02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	106
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
в том числе:	
Лекции	20
лабораторные работы	0
практические занятия	50
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	0
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	36
в том числе:	
оформление мультимедийных презентаций по учебным разделам и темам	10
подготовка к аудиторным занятиям, работа с учебником	16
подготовка рефератов, сообщений	10
консультации	5
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### ЕН.02.ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информация и информационные процессы</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1. Автоматизированная обработка информации. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров</b>	<i>Содержание учебного материала</i> Информация. Свойства информации. Принципы обработки информации компьютером. Основные информационные процессы. Основные задачи и направления информатизации общества. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архивация информации.	2	1
	<i>Практическое занятие</i> 1. 1.Знакомство с основными информационными процессами и их реализацией с помощью компьютеров. Работа с различными цифровыми носителями информации. Проведение архивации информации.	2	2
	<i>Самостоятельная работа</i> 1. Работа с учебником по теме «Автоматизированная обработка информации», составление конспекта дополнительного материала. 2. Подготовка сообщения на тему «Компьютерное моделирование в медицине». <u>«Медицина будущего – 3D моделирование.»</u> 3. Подготовка сообщения на тему «Современные носители информации, используемые в вычислительной технике».	6	
<b>Раздел 2. Техническая и программная база информационных технологий</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 2.1. Аппаратное и программное обеспечение современного ПК</b>	<i>Содержание учебного материала</i> Магистрально-модульный принцип архитектуры ПК. Назначение, принцип работы, основные пользовательские характеристики устройств ПК: ввода-вывода, отображения, хранения и передачи информации. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Принцип программного управления компьютером. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Выполнение основных алгоритмов работы в операционной системе Windows. Файловая организация данных. Защита информации.	4	1
	<i>Практические занятия</i> 2.1.Изучение аппаратного обеспечения современного ПК. Настройка операционной системы (ОС) Windows. Настройка внешних устройств. 2.2.Изучение программного обеспечения современного ПК. Выполнение основных алгоритмов работы в операционной системе (ОС) Windows.	2	2
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	<i>Самостоятельная работа</i> 1. Работа с учебником по теме «Аппаратное и программное обеспечение современного ПК», составление конспекта дополнительного материала. 2. Оформление мультимедийной презентации на тему «Оргтехника в работе медицинского	6	

	<p>работника». «ПК- медицинского работника.»</p> <p>3. Подготовка сообщения на тему «Уровни программного обеспечения ПК и их краткая характеристика».</p> <p>4. Оформление мультимедийной презентации на тему «Виды антивирусных программ».</p>		
<b>Раздел 3. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office</b>		<b>66</b>	
<b>Тема 3.1. Обработка информации средствами Microsoft Word</b>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Настройка пользовательского интерфейса текстового редактора Microsoft Word. Создание, редактирование и форматирование текстового документа. Форматирование абзацев. Работа со списками. Создание и форматирование таблиц. Гипертекст и гиперссылки. Вставка в текст графических объектов, редактирование их. Рисование в документе. Оформление страниц. Печать документов.</p>	4	1
	<p><i>Практические занятия</i></p> <p>3.1.Настройка программы Microsoft Word. Создание и редактирование документа. Форматирование символов. Сохранение текста.</p> <p>3.2.Форматирование абзацев. Работа со списками. Создание и редактирование таблиц. Проведение вычислений в таблицах MS Word.</p> <p>3.3.Работа с гиперссылками. Создание формул.</p> <p>3.4.Вставка в текст графических объектов, редактирование их. Оформление страниц. Печать документов.</p>	20	2
	<p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p>1. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Word», составление конспекта дополнительного материала.</p> <p>2. Подготовка сообщения на тему «Программы обработки текстовой информации».</p> <p>3. Оформление мультимедийной презентации на тему «Оформление мультимедийной презентации на тему «Использование возможностей текстового процессора в работе медицинского работника».</p> <p>4. Создание и оформление собственного резюме «Ищу работу».</p>	9	
<b>Тема 3.2. Обработка информации средствами Microsoft Excel</b>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Назначение и интерфейс табличного процессора Microsoft Excel. Создание, редактирование и форматирование табличного документа. Выполнение операций с ячейками. Автозаполнение. Выполнение математических расчетов. Ссылки. Встроенные функции. Способы создания диаграмм. Редактирование диаграмм. Вывод табличного документа на печать.</p>	4	1
	<p><i>Практические занятия</i></p> <p>3.2.1.Изучение и настройка программы Microsoft Excel. Создание и заполнение таблиц.</p> <p>3.2.2.Выполнение расчетов. Формулы. Ссылки.</p> <p>3.3.3.Выполнение автоматических расчетов с помощью мастера функций.</p> <p>3.2.4.Построение и редактирование диаграмм и графиков. Оформление страниц и вывод на печать.</p>	20	2
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	<p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p>1. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Excel», составление конспекта дополнительного материала.</p> <p>2. Оформление мультимедийной презентации «Средства и технологии обработки числовой информации. Электронные таблицы».</p> <p>3. Подготовка сообщения на тему «Вычисления в Excel: формулы и функции».</p> <p>4. Оформление мультимедийной презентации «Диаграммы и графики в Microsoft Excel».</p>	9	



<b>Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии в медицине</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 4.1. Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Компьютерные сети: понятие, виды. Глобальная сеть Интернет, Интернет-технологии. Коммуникативные сервисы Интернет. Электронная почта. Информационные сервисы Интернет. Всемирная паутина WWW. Поисковые системы. Технологии поиска информации в Интернет. Назначение и виды информационных систем (ИС). Структура АИС и их роль в обработке баз данных.	6	1
	<b>Практические занятия</b> 4.1. Знакомство с видами компьютерных сетей. Изучение сервисов Интернет, использование коммуникативных сервисов в работе. 4.2. Изучение информационных сервисов Интернет. Технология поиска информации в Интернет. 4.3. Знакомство с автоматизированными информационными системами.	6	2
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Работа с учебником по теме «Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных», составление конспекта дополнительного материала. 2. Оформление мультимедийной презентации на тему «Виды поисковых систем». 3. Оформление мультимедийной презентации на тему «Интернет-зависимость – проблема современного общества». <u>«Геймер - интернет зависимость будущего.»</u>	6	
<i>Итоговая аттестация экзамен</i>			
		<b>Итого:</b>	
		<b>Максимальная учебная нагрузка обучающегося</b>	<b>106</b>
		<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка:</b>	<b>70</b>
		в том числе	
		лекции	20
		практические занятия	50
		<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>36</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

##### **Оборудование учебного кабинета информатики и вычислительной техники:**

- рабочие места студентов, оборудованные персональными компьютерами с лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением, соответствующим разделам программы, подключенными к учебной локальной сети;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением и средствами вывода звуковой информации, подключенным к сети Internet и включенным в административную локальную сеть;
- комплект учебно-наглядных пособий – стендов;
- сканеры;
- принтеры;
- мультимедиапроекторы.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

1. Омельченко В.П., Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Омельченко В.П., Демидова А.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5035-2 - Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970450352.html>
2. Омельченко В.П. Информатика, учебник, М, ГЭОТАР-Медиа, 2016
3. Гилярова М.Г. Информатика для медицинских колледжей [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Г. Гилярова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 528 с. — 978-5-222-25187-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59352.html>

##### **Дополнительные источники:**

1. Михеев Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. - Изд. «Проспект», 2014.
2. Симонович С.В., Евсеев Г.А., Мураховский В.И. Информатика. Базовый курс: Учебное пособие. – СПб: Питер, 2013.
3. Фридланд А.Я. и др. Информатика и компьютерные технологии. Основные термины. Толковый словарь. 3-е изд., испр. и доп. - М.: АСТ, Астрель, 2009.
4. Глушаков С.В., Сурядный А.С., Смирнова О.В. Новейшая энциклопедия пользователя ПК. – М.: АСТ: АСТ Москва, 2008.
5. Омельченко В.П., Демидова А.А. Компьютерные технологии в медицине. – Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2009.
6. Гельман В.Я. Медицинская информатика. Практикум. – СПб: Питер, 2008.
7. Омельченко В.П. Практикум по медицинской информатике. – Ростов-на-Дону, 2006.
8. Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru>). Разделы: "Общее образование: Информатика и ИКТ", "Профессиональное образование: Информатика и информационные технологии".
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов Министерства образования и науки РФ (<http://fcior.edu.ru>).
10. Видеоуроки в сети Интернет (<http://www.videouroki.net>).

11. [http://tct.ru/word/praktik/rab\\_1.htm](http://tct.ru/word/praktik/rab_1.htm)

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обучение проводится в виде теоретических (комбинированных) занятий. Это позволяет детально изучить наиболее сложные вопросы, своевременно систематизировать, обобщить и закрепить изученный материал.

Обучение строится с использованием активных методов обучения, сочетающих аудитор-ные занятия с самостоятельной работой студентов. Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями, так как предусмотрены индивидуальные задания в виде тестов, упражнений с открытым ответом и работой с дополнительной литературой. Все это будет способствовать формированию общих компетенций.

Внеаудиторная самостоятельная работа предполагает: подготовку реферативных сообщений, решение расчетных задач и упражнений, заполнение таблиц, составление кроссворда, работу с дополнительной литературой.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания):	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p align="center"><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>▪ использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;</li> <li>▪ применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный индивидуальный опрос с использованием наглядного материала (персонального компьютера);</li> <li>• фронтальный письменный опрос;</li> <li>• практические работы тестирования.</li> <li>• решение кроссворда по теме</li> <li>• экзамен</li> </ul>
<p align="center"><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>• общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li> <li>• состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>• методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>• основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>	