



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

**Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)**

Медицинский колледж

ПРИНЯТО

Методическим советом по СПО

Протокол №3 от 25.05.2020 г.

Председатель



Л.М. Федорова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

для специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
форма обучения очная
ЦМК педиатрических дисциплин
Продолжительность – 3 недели

г. Саратов 2020 год

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (Далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 «Сестринское дело»

Эксперт от работодателя:

главная медицинская сестра «Клинической больницы им. С.Р. Миротворцева СГМУ»
Лазарева Л. А.

Согласовано:

Директор Научной медицинской библиотеки СГМУ Кравченко И.А.

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании методического совета по среднему профессиональному образованию от 29.08.2014г. протокол №1.

от «9»апреля2015 г. Протокол №5

от «26» мая 2016 г. Протокол №3

от «25» мая 2017 г. Протокол № 3

от «31» мая 2018 г. Протокол № 3

от «30» мая 2019 г. Протокол № 3

от «25» мая 2020 г. Протокол № 3

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Программа производственной практики студентов составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в части освоения видом профессиональной «проведение профилактических мероприятий» и соответствующих профессиональных компетенций:

1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения
2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения
3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и предусматривает индивидуальный подход к их обучению.

1.2. Цели и задачи производственной практики

1. закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений, полученных студентами на теоретических и практических занятиях при изучении профессионального модуля.
2. приобретение опыта самостоятельной работы при осуществлении профилактических мероприятий при оказании первичной медико-санитарной помощи населению.

После прохождения производственной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;

- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья»

1.3. Количество часов

на освоение программы производственной практики отводится 108 часов – 3 недели

1.4. Формы проведения производственной практики.

Производственная практика проводится в форме практической деятельности студентов под непосредственным руководством и контролем старших медицинских сестер клиник СГМУ, преподавателей колледжа-методических контролеров практики.

1.5. Место и время проведения производственной практики.

Практика проводится в клиниках СГМУ.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность - не более 36 академических часов в неделю.

На студентов, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

1. дневник производственной практики
2. отчет по производственной практике (цифровой и текстовой)
3. 2 беседы или 1 сан.бюллетень
4. характеристика, подписанная общим и непосредственным руководителями практики
5. аттестационный лист, подписанный общим и непосредственным руководителями практики

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование практических профессиональных умений, приобретение студентами практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности: «проведение профилактических мероприятий», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ производственной практики		108 часов
1.	Работа в регистратуре поликлиники.	Знакомство со структурой поликлиники, правилами внутреннего распорядка Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности Участие в организации приёма больных и их обслуживания на дому Участие в проведении профилактического консультирования Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения	12
2.	Работа в кабинете доврачебного контроля.	Участие в обучении пациента и его окружения способам сохранения и укрепления здоровья Участие в создании средств пропаганды здорового образа жизни Участие в проведении профилактического консультирования Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения	24
3.	Работа в прививочном кабинете поликлиники.	Участие в проведении специфической и неспецифической профилактики Контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики	18
4.	Работа в кабинете (отделении) профилактики.	Участие в профилактических осмотрах населения различных возрастных групп и профессий	18
5.	Работа с врачом-терапевтом участковым.	Участие в проведении оздоровительных мероприятий по сохранению здоровья здорового населения Участие в проведении санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке	18
6.	Работа с врачом: по приёму пациентов, состоящих на диспансерном учёте.	Участие в проведении диспансеризации населения на закрепленном участке Участие в формировании диспансерных групп	12
7.	Аттестация практики. Дифференцированный зачет.	Предоставление необходимого объема учебной документации. Выполнение заданий аттестации (решение ситуационной задачи и демонстрация алгоритма манипуляции).	4 2
ИТОГО			108 часов/ 3 нед

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике допускаются студенты, освоившие раздел профессионального модуля, по которому проводится производственная практика.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика проводится в лечебно-профилактических учреждениях первичной медико-санитарной помощи населению разного возраста, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющие лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Здоровый человек и его окружение [Электронный ресурс] : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова - 4-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970432327.html>
2. Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970440407.html>
3. Учебно-методическое пособие «Манипуляции в сестринском деле» часть I «Основы сестринского дела». Коллектив авторов, 2014 г.
4. Организация специализированного сестринского ухода [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Ю. Корягина и др.; под ред. З. Е. Сопиной. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015." - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970431979.html>
5. Сестринское дело в педиатрии [Электронный ресурс] : практическое руководство для медицинских училищ и колледжей / Качаровская Е. В., Лютикова О. К. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970431719.html>

Интернет-ресурсы:

1. Консультант врача: электронная медицинская библиотека. Базы и банки данных. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2009. [Электронный ресурс]. – URL: <http://rosmedlib.ru>.
2. Министерство здравоохранения и социального развития РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.minzdravsoc.ru>.
3. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.mednet.ru>.

Дополнительные источники;

1. Общий уход за больными в терапевтической клинике: учебное пособие. Ослопов В.Н., Богдавленская О.В. 3-е изд., испр. и доп. 2013. - 464 с.: ил.
2. Смолева Э.В. «Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи»: учебное пособие – Ростов-н-Д: Феникс, 2013.
6. Общий уход за детьми [Электронный ресурс] : учебное пособие / Запруднов А.М., Григорьев К.И. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970425886.htm>
3. «Манипуляции в сестринском деле» п/р Чижа А.Г., часть 1, Саратов. 2013.
4. Журавлева Т.П. «Основы гериатрии», изд. «Феникс», 2013 г.

5. Волков С.Р., Волкова М.М. Здоровый человек и его окружение. Руководство к практическим занятиям: Учебное пособие. – М.: ОАО «Издательство «Медицина», 2010,2012(15 экз)
6. Масияускене О.В., Муравянникова Ж.Г. Валеология: учебное пособие. – Ростов н/Д.: Феникс, 2008. – 251 с.
7. Обуховец Т.П. Сестринское дело в терапии с курсом ПМСП Учебное пособие Под редакцией к.м.н. Б.В. Кабарухина Ростов н /Д: «Феникс»,2007,2012- 416 с
8. Зарянская В.Г. Онкология для медицинских колледжей Ростов н /Д: «Феникс»,2006 г. 324
9. Сестринский уход за новорожденным в амбулаторно-поликлинических условиях [Электронный ресурс] / Под ред. Д.И. Зелинской. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970413159.html>
- 10 Руководство для средних медицинских работников [Электронный ресурс] / Под ред. Ю.П. Никитина, В.М. Чернышева. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970403914.html>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний роли сестринского персонала и направлений сестринской деятельности при проведении оздоровительных, профилактических мероприятий; - демонстрация знаний роли сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья»; - полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к проведению оздоровительных, профилактических мероприятий; - полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к организации мероприятий по проведению диспансеризации, работе «школ здоровья»; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - грамотность ведения медицинской документации 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов дифференцированного зачета; - Экспертное наблюдение и оценка осуществления профессиональной деятельности на производственной практике.
ПК1. 2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	<ul style="list-style-type: none"> - полнота и точность соблюдения требований и условий проведения обучения населения принципам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; - полнота и точность рекомендаций по вопросам иммунопрофилактики пациенту и его окружению; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов дифференцированного зачета; - Экспертное наблюдение и оценка осуществления профессиональной деятельности на производственной практике.
ПК1. 3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	<ul style="list-style-type: none"> - знания принципов здорового образа жизни, рационального и диетического питания; - знания по основам иммунопрофилактики различных групп населения; - знания о здоровье в разные возрастные периоды, возможных факторах риска здоровью; - знания направлений сестринской деятельности по сохранению здоровья; - полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам рационального и диетического 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов дифференцированного зачета; - Экспертное наблюдение и оценка осуществления профессиональной деятельности на производственной практике.

	<p>питания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни; - владение методами ораторского искусства; - демонстрация деловой и творческой активности 	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность понимания сущности и значимости профессии; - активность и энтузиазм в практической деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка осуществления профессиональной деятельности на производственной практике. Дифференцированный зачет по производственной практике - Экспертная оценка ведения дневника производственной практики. - Характеристика, аттестационный лист руководителей производственной практики на студента из ЛПУ
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватность оценки качества выполнения профессиональных задач; 	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - точность и быстрота оценки ситуации; - адекватность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях; - понимание ответственности за выполненные действия; 	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора, оптимальность и научность состава источников необходимых для решения поставленных задач; - быстрота и точность поиска необходимой информации и применения современных технологий ее обработки; 	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рациональность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности; - корректность использования 	

<p>профессиональной деятельности.</p>	<p>прикладного программного обеспечения;</p> <p>–</p>	
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>– адекватность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПО, потребителями;</p> <p>– обоснованность распределения ролей, зоны ответственности;</p>	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.</p>	<p>– способность проявлять ответственность за работу членов команды, результат выполнения задания;</p> <p>– обоснованность принятых решений в процессе выполнения профессиональных задач;</p> <p>– аргументированность самоанализа результатов собственной деятельности;</p>	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p>	<p>– адекватность показателей самооценки;</p> <p>– способность организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций;</p> <p>– совпадение результатов самоанализа и экспертных оценок деятельности;</p> <p>– достижимость поставленных целей при самообразовании;</p> <p>– проявление стремлений к самообразованию и повышению профессионального уровня;</p>	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>– способность к пониманию и применению инноваций в области сестринского дела;</p> <p>– адаптивность к смене рода деятельности;</p>	
<p>ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<p>– толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям;</p> <p>– бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям;</p>	

<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - бережное отношение к окружающей среде и соблюдение природоохранных мероприятий; - соблюдение правил и норм взаимоотношений в обществе. 	
<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация и выполнение необходимых требований по охране труда, технике противопожарной безопасности, в соответствии с инструкциями в процессе обучения; 	
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - приверженность здоровому образу жизни; - участие в мероприятиях, акциях и волонтерских движениях, посвященных здоровому образу жизни. 	

6. АТТЕСТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в оснащенных кабинетах колледжа или на базах производственного обучения.

К дифференцированному зачету допускаются студенты, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- дневник учебной практики (Приложение 1);
- отчет (цифровой и текстовый) (Приложение 2)
- перечень тем для составления профилактических бесед (Приложение 3)
- характеристика Приложение 4)
- аттестационный лист (Приложение 5)

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта в части освоения основного вида профессиональной деятельности участие в профилактических мероприятиях.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

- формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта осуществления профилактических мероприятий при уходе за пациентом, при освоении общих и профессиональных компетенций,
- правильности и аккуратности ведения документации производственной практики.

Приложение №1

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

Саратовский государственный медицинский университет
им. В.И. Разумовского

МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Д Н Е В Н И К

**Производственной практики
ПМ 01 «Проведение профилактических мероприятий»**

для специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Студента _____

Группы _____

Место прохождения практики _____

время прохождения практики с «_____» _____ 20 ____ г.

по «_____» _____ 20 ____ г.

Общий руководитель практики

Непосредственный руководитель практики

Методический руководитель практики

М.П.

С техникой безопасности ознакомлен: _____
дата, подпись студента

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование отделений ЛПУ	Количество часов	Оценка за ведение дневника

Общий руководитель практики

Непосредственный руководитель практики

Методический руководитель практики

М.П.

Дата, Оценка, Подпись	Наименование и содержание работы

Приложение № 3

1. «Профилактика заболеваний ЖКТ».
2. «Профилактика гриппа».
3. «Школы здоровья: сахарный диабет, гипертоническая болезнь».
4. «Образ жизни больного с бронхиальной астмой».
5. «Самопомощь при гипертоническом кризе».
6. «Самопомощь при приступе стенокардии».
7. «Правила пользования ингалятором в домашних условиях»

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

**Саратовский государственный медицинский университет
им. В.И. Разумовского
Медицинский колледж**

**Характеристика
студента специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на производственной практике**

Студент (ка) _____

группы _____ проходил (а) практику с _____ по _____

на базе _____

Работал по программе ПМ 01. «Проведение профилактических мероприятий»

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

Производственная дисциплина и прилежание, внешний вид

Ориентируется в ЛПУ, в котором проходил (а) практику. Может назвать преобладающую патологию профильного отделения.

Ориентируется в стандартном наборе манипуляций профильного отделения: лечебные диагностические, по уходу

Может организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

Ориентируется в современных дезинфицирующих средствах. Знает приказы, регламентирующие инфекционную безопасность _____

Способен (а) работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами

Способен (а) осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Индивидуальные особенности: добросовестность, исполнительность, инициативность, уравновешенность

Практику прошел(ла) с оценкой _____

Печать учреждения
здравоохранения

Общий руководитель практики (подпись) _____

Непосредственный руководитель практики (подпись) _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

 ФИО студента

на _____ курсе по специальности СПО 34.02.01 «Сестринское дело»
 успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю
ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий
 в объеме 108 часов с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. в организации

 (название организации, где проходила практика)

Виды и качество выполнения работ

Виды работ, выполненных обучающимися студентами во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценивается по 5-ти бальной системе)
1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	
2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	
3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	

Итоговая оценка _____

Печать учреждения
 здравоохранения

Общий руководитель практики (подпись) _____

Непосредственный руководитель практики(подпись) _____