



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И.
Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России)

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

Специальность: 33.08.02 Управление и экономика фармации

Квалификация: Провизор-менеджер

Трудоемкость (ЗЕТ/акад. час.)	2 ЗЕТ/ 72 акад. часа
Цель учебной дисциплины	подготовка квалифицированного провизора-менеджера, владеющего системой универсальных и профессиональных компетенций, способного и готового к осуществлению самостоятельной профессиональной деятельности в организациях, занятых в сфере обращения лекарственных средств, способного к созданию фармацевтических организаций и их структурных подразделений, формированию бизнес-планов при создании и подготовке планов развития фармацевтических организаций.
Задачи учебной дисциплины	1. Совершенствование знаний экономики фармацевтических организаций на этапах создания и выхода на рынок. 2. Овладение навыками создания и проектирования фармацевтических организаций. 3. Овладение навыками формирования бизнес-планов при создании и подготовке планов развития фармацевтических организаций.
Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	Вариативная часть Блока 1 «Дисциплины», Б1.В.ДВ.1.1
Формируемые компетенции (индекс)	УК-1, ПК-6 Универсальные компетенции: – готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1). Профессиональные компетенции: - организационно-управленческая деятельность: организационно-управленческая деятельность: – готовность к организации фармацевтической деятельности (ПК-5); – готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств (ПК-6).

<p>Результаты освоения дисциплины (в соответствии с профессиональным стандартом)</p>	<p><u>Ординатор должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации • Методы поиска и оценки фармацевтической информации • Положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих обращение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, в том числе в соответствии с Соглашением о единых принципах и правилах обращения лекарственных средств в рамках Евразийского экономического союза • Основные направления государственной социальной и финансовой политики в области лекарственного обеспечения • Критерии и показатели, характеризующие состояние обеспечения населения лекарственными препаратами • Институциональные нормы в сфере управления фармацевтической деятельностью • Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации фармацевтической организации • Лицензионные требования для осуществления фармацевтической деятельности • Последствия несоблюдения лицензионных требований • Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами • Положения гражданского и налогового законодательства Российской Федерации в области договорных отношений с контрагентами • Порядок ценообразования на лекарственные средства, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов • Особенности ведения предпринимательской деятельности в фармации • Цель, задачи, принципы бизнес-планирования в фармации • Финансовый менеджмент и стратегическое планирование • Управленческий, финансовый, бухгалтерский и статистический учет в фармацевтической организации • Методы финансового анализа • Технологии разработки учетной политики • Структура доходов и расходов аптечной организации, результаты хозяйственно-финансовой деятельности • Требования к составлению сводного бюджета и баланса фармацевтической организации • Требования к системе внутреннего контроля исполнения бюджета и его мониторинга • Технологии контроля исполнения бюджета фармацевтической организации • Требования к ведению и представлению документации финансовой, статистической и бухгалтерской отчетности, структура и состав отчетной документации • Информационные системы и информационные
--	--

технологии, используемые в фармацевтической организации

- Экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций

Ординатор должен уметь:

- Анализировать информацию в области здравоохранения и на основе анализа разрабатывать стандарты качества текущей деятельности
- Прогнозировать и оценивать риски при планировании деятельности
- Оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, выработать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией
- Анализировать и оценивать деятельность персонала на конкретных участках работы
- Проводить комплексный анализ деятельности фармацевтической организации
- Прогнозировать и оценивать риски при планировании деятельности
- Оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, выработать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией
- Проводить анализ методов и способов продвижения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента и распространения информации, используемой в отрасли, делать заключения о целесообразности их использования
- Организовывать и обеспечивать документооборот фармацевтической организации, включая любые виды отчетности, в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами
- Планировать, координировать основные бизнес-процессы в фармацевтической организации, управлять ими
- Организовывать обеспечение документооборота
- Выбирать оптимальных поставщиков и организовать процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента
- Контролировать исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента
- Организовывать претензионно-исковую работу с контрагентами
- Проводить финансовый анализ деятельности фармацевтической организации
- Оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, выработать варианты финансовых решений и оценивать риски, связанные с их реализацией
- Оценивать эффективность применения методов

финансового планирования при подготовке бюджета фармацевтической организации

- Анализировать и прогнозировать структуру доходов и расходов фармацевтической организации
- Оценивать обоснованность формирования структуры бюджета фармацевтической организации
- Осуществлять контроль формирования и исполнения бюджета фармацевтической организации, проводить своевременную корректировку
- Обеспечивать и проводить систематическую оценку эффективности мероприятий по обеспечению и улучшению качества финансового планирования
- Определять экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
- Проводить анализ эффективности предпринимательской деятельности

Ординатор должен владеть:

- Анализ текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности фармацевтической организации
- Организация мониторинга текущей деятельности организации на соответствие разработанным стандартам
- Сбор и анализ информации по результатам мониторинга
- Разработка и реализация корректирующих мероприятий по результатам анализа
- Анализ результатов проводимых мероприятий и их эффективности для планирования дальнейшей работы
- Анализ спроса на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента и потребности в них
- Определение целей и задач деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения
- Разработка плана мероприятий по достижению контрольных показателей деятельности фармацевтической организации
- Анализ текущего ресурсного обеспечения и потребностей фармацевтической организации
- Оценка потребностей фармацевтической организации в ресурсах
- Определение оптимальных поставщиков, организация процесса закупок
- Заключение и контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг
- Оценка эффективности ресурсного обеспечения фармацевтической организации
- Организация мониторинга текущей деятельности организации на соответствие разработанным стандартам
- Сбор и анализ информации по результатам мониторинга
- Анализ результатов проводимых мероприятий и их эффективности для планирования дальнейшей работы

	<ul style="list-style-type: none"> • Определение источников информации для подготовки обоснованного бюджета • Формирование бюджета по направлениям текущей деятельности фармацевтической организации • Контроль исполнения статей бюджета по направлению текущей деятельности для определения возможности минимизации издержек • Выявление случаев отклонений от бюджета, выяснение причин и принятие решений о корректировке • Организация подготовки отчетности, связанной с выполнением бюджета • Анализ исполнения бюджета для будущего бюджетного планирования • Разработка концепции проекта открытия фармацевтической организации • Планирование необходимых ресурсов для открытия фармацевтической организации • Разработка плана реализации открытия фармацевтической организации • Обоснование бизнес-плана открытия фармацевтической организации
Основные разделы учебной дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация фармацевтического предприятия 2. Организационно-экономические основы предпринимательства в фармации
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа ординатора
Используемые информационные, инструментальные, программные средства обучения	Использование в процессе занятий мультимедийных презентаций. Внеаудиторная работа: работа с учебной литературой, подготовка рефератов, обзоров литературы.
Формы текущего контроля	Тестирование, решение типовых ситуационных задач
Формы промежуточной аттестации	Зачет в 4 семестре