



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный медицинский университет  
имени В.И. Разумовского»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)**

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ И  
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»  
ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ  
Специальность: 31.08.57 Онкология  
Квалификация: Врач-онколог**

Трудоемкость (ЗЕТ/акад. час.)	2 ЗЕТ/ 72 акад. часа
Цель учебной дисциплины	Формирование у ординатора знаний основ законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан, принципов и порядков организации медицинской помощи населению, знаний и навыков управления персоналом медицинских организаций, их структурных подразделений, знаний основ медицинского права.
Задачи учебной дисциплины	Приобретение знаний основ законодательства Российской Федерации по охране здоровья населения, основных нормативно-правовых документов Приобретение знаний и навыков медико-статистического анализа показателей здоровья населения и факторов, формирующих здоровье человека (экологических, профессиональных, природно-климатических, эндемических, социальных, эпидемиологических, психо-эмоциональных, генетических) Приобретение знаний и навыков медико-социальных методик изучения заболеваемости населения, основных демографических процессов Приобретение знаний организационных принципов охраны здоровья населения в современных условиях с овладением навыков организации профилактики, медицинской помощи и управления персоналом.
Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	Базовая часть Блока 1 «Дисциплины» - Б1.Б.4
Формируемые компетенции (индекс)	УК-1, 2; ПК-4, 10, 11
Результаты освоения дисциплины (в соответствии с ПС)	<b><u>Ординатор должен знать:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Порядки оказания медицинской помощи пациентам с онкологическими заболеваниями;</li><li>• Стандарты оказания первичной специализированной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской</li></ul>

помощи при онкологических заболеваниях;

- Федеральные клинические рекомендации (протоколы лечения) по оказанию медицинской помощи пациентам с онкологическими заболеваниями;
- Основы законодательства о здравоохранении и нормативно-правовые документы, определяющие деятельность медицинских организаций;
- Организация медико-социальной экспертизы для пациентов с онкологическими заболеваниями
- Основные программы медицинской, социальной, профессиональной и психологической реабилитации пациентов с онкологическими заболеваниями
- Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность органов здравоохранения и медицинских организаций
- Правила оформления медицинской документации в медицинских организациях онкологического профиля
- Правила оформления и выдачи документов, удостоверяющих временную утрату трудоспособности пациентов с онкологическими заболеваниями
- Должностные обязанности медицинского персонала в медицинских организациях онкологического профиля
- Представление медико-статистических показателей для отчета о деятельности медицинской организации
- Принципы оценки качества оказания медицинской помощи
- Требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии

**Ординатор должен уметь:**

- Участвовать в проведении этапов медико-социальной экспертизы
- Анализировать показатели заболеваемости, инвалидности и смертности среди прикрепленного контингента
- Заполнять учетно-отчетные медицинские документы в медицинских организациях онкологического

	<p>профиля и контролировать качество ведения медицинской документации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформлять и выдавать документы, удостоверяющие временную утрату трудоспособности пациентов с онкологическими заболеваниями</li> <li>• Владеть статистическими методами изучения заболеваемости в онкологии</li> <li>• Работать в информационно-аналитических системах (Единая государственная информационная система здравоохранения)</li> </ul> <p><b><u>Ординатор должен владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление плана и отчета о своей работе</li> <li>• Проведение анализа показателей заболеваемости, инвалидности и смертности среди прикрепленного контингента</li> <li>• Предоставление медико-статистических показателей для отчета о деятельности медицинской организации</li> <li>• Ведение учетно-отчетной медицинской документации, в том числе в электронном виде</li> <li>• Оформление документации, удостоверяющей временную нетрудоспособность</li> <li>• Контроль выполнения должностных обязанностей младшим и средним медицинским персоналом</li> </ul>
Основные разделы учебной дисциплины	1. Основы общественного здоровья, организации здравоохранения и медицинского права
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа ординатора
Используемые информационные, инструментальные, программные средства обучения	Использование в процессе занятий мультимедийных презентаций, разбора конкретных клинических ситуаций. Внеаудиторная работа: работа с учебной литературой, подготовка рефератов.
Формы текущего контроля	Тестирование, собеседование, решение типовых ситуационных задач, опрос
Формы промежуточной аттестации	Экзамен