

Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация обращения медицинских изделий и лекарственных средств»

по специальности **34.04.01 «Управление сестринской деятельностью»**
форма обучения: заочная

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Организация обращения медицинских изделий и лекарственных средств» при освоении программы магистратуры по специальности 34.04.01 управление сестринской деятельностью:

– подготовка магистра, владеющего системой универсальных и профессиональных компетенций, способного и готового к осуществлению самостоятельной деятельности по организации ресурсного обеспечения в медицинских организациях и их структурных подразделениях.

Задачи освоения дисциплины «Организация обращения медицинских изделий и лекарственных средств» при освоении программы магистратуры по специальности 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью»:

1. Обеспечить общепрофессиональную подготовку магистра, включая вопросы разработки и реализации организационно-управленческих решений в сфере ресурсного обеспечения медицинских организаций и их структурных подразделений.

2. Совершенствование знаний по вопросам организации ресурсного обеспечения деятельности среднего медицинского персонала и структурных подразделений медицинской организации, обращения медицинских изделий и лекарственных средств.

3. Овладение необходимым уровнем знаний разработки и реализации организационно-управленческих решений для совершенствования ресурсного обеспечения медицинской организации и ее структурных подразделений.

4. Овладение навыками исследования рынка поставщиков товаров, определения оптимальных поставщиков и организации процесса закупок медицинских изделий и лекарственных средств

5. Овладение навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации и организации использования ресурсов медицинским персоналом в медицинской организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения

Формируемые в процессе изучения учебной дисциплины компетенции

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (или ее части)
1	2
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики
ИД 1.1 Знает законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций; положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих обращение лекарственных средств и медицинских изделий; требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации медицинской организации;	

<p>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в медицинской организации;</p> <p>институциональные нормы в сфере управления медицинской деятельностью, в том числе лицензионные требования и условия для осуществления медицинской деятельности;</p> <p>порядок ценообразования на лекарственные средства, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>положения гражданского и налогового законодательства Российской Федерации в области договорных отношений с контрагентами;</p> <p>лицензионные требования и условия осуществления медицинской деятельности;</p> <p>перечень нормативных правовых актов при организации деятельности медицинской организации, среднего и младшего медицинского персонала, для организации и проведении контролируемых мероприятий;</p> <p>ИД 1.2 Умеет организовывать и обеспечивать документооборот медицинской организации, включая любые виды отчетности, в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами;</p> <p>анализировать и оценивать информацию от поставщиков лекарственных средств и медицинских изделий, других материалов и оборудования, работ и услуг;</p> <p>прогнозировать и оценивать риски при организации ресурсного обеспечения;</p> <p>организовывать обратную связь с поставщиками;</p> <p>организовывать претензионно-исковую работу с контрагентами;</p> <p>использовать нормативные правовые акты при организации деятельности организации, среднего и младшего медицинского персонала;</p> <p>разрабатывать проекты локальных нормативных актов медицинской организации;</p> <p>использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролируемых мероприятий;</p> <p>ИД 1.3 Владеет навыками исследования рынка поставщиков товаров, работ и услуг; методами определения оптимальных поставщиков, организации процесса закупок; навыками заключения и контроля исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг; нормативно-правовой базой при организации деятельности медицинского учреждения; навыками разработки проектов локальных нормативных актов медицинской организации.</p>	<p>ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ИД 2.1 Знает принципы принятия организационно-управленческих решений в практической деятельности среднего медицинского персонала;</p> <p>принципы принятия управленческих решений для внесения организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала;</p> <p>принципы рационального использования ресурсов в медицинской организации;</p> <p>виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации;</p> <p>принципы принятия управленческих решений при работе с основными ресурсами медицинской организации;</p> <p>условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов;</p> <p>методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации;</p> <p>принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации;</p> <p>требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;</p> <p>требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств;</p>

<p>ИД 2.2 Умеет принимать управленческие решения по вопросам финансового, материально-технического, кадрового обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации;</p> <p>разрабатывать предложения и принимать управленческие решения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала;</p> <p>оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, выработать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;</p> <p>принимать управленческие решения по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего медицинского персонала в медицинской организации;</p> <p>подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;</p> <p>обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;</p> <p>анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах;</p> <p>организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурных подразделениях медицинской организации;</p> <p>организовывать учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет;</p>	<p>ИД 2.3 Владеет навыками разработки и реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности среднего медицинского персонала;</p> <p>навыками принятия управленческих решений по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации;</p> <p>методами анализа текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности среднего медицинского персонала медицинской организации;</p> <p>навыками организации рационального использования материальных ресурсов в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях;</p> <p>обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации;</p> <p>технологией приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке;</p> <p>навыками предметно-количественного учета лекарственных средств;</p> <p>навыками организации контроля за наличием и условиями хранения лекарственных средств и медицинских изделий;</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ПК-3 Способен к организации ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала</p>
<p>ИД 3.1 Знает принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации (структурном подразделении);</p> <p>принципы принятия управленческих решений при работе с основными ресурсами медицинской организации;</p> <p>правила составления и подачи заявки на получение необходимых медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;</p> <p>виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации;</p> <p>условия хранения, применения и учета лекарственных препаратов;</p> <p>методы анализа, расчета и оценки эффективности использования материальных ресурсов;</p>	

порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов;
требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для применения средним медицинским персоналом подразделения;
правила составления и подачи заявки на ремонт медицинских изделий;
правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего медицинского персонала медицинской организации;
порядок приема товаров от поставщиков, их учета и инвентаризации, установленный в организации, включая оформление отчетной документации;

ИД 3.2 Умеет подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;

анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах;

организовать рациональное использование ресурсов структурного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и ресурсного обеспечение деятельности среднего и младшего медицинского персонала;

обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий и лекарственных препаратов;

обеспечивать соблюдение требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;

распознавать признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для эксплуатации средним и младшим медицинским персоналом подразделения;

подавать заявки на ремонт медицинских изделий;

хранить и применять разрешительную документацию на медицинские изделия;

проводить учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;

выявлять медицинские изделия и лекарственные средства, пришедшие в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированную, контрафактную и недоброкачественную продукцию;

анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании для деятельности медицинской организации (структурного подразделения);

ИД 3.3 Владеет навыками организация рационального использования материальных ресурсов в медицинских организациях (структурном подразделении), оказывающем медицинскую помощь;

навыками анализа текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов для деятельности медицинской организации (структурного подразделения);

навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;

навыками расчета потребности в ресурсах (финансовых, материальных, трудовых) и эффективности их использования в структурном подразделении медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;

навыками получения, хранения, учета и выдачи медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;

навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организации;

3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Организация обращения медицинских изделий и лекарственных средств» относится к базовой части обязательных дисциплин учебного плана (Б.1.Б.7) по направлению подготовки (специальности) 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью».

Материал дисциплины опирается на ранее приобретенные знания по дисциплинам «Организационно-правовые основы здравоохранения», «Управление сестринской деятельностью».

4. Трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

5. Формы аттестации

В соответствии с рабочим учебным планом по дисциплине «Организация обращения медицинских изделий и лекарственных средств» проводится промежуточная аттестация в форме зачёта (тестирование) в 5 семестре.